



Universidad de Oviedo
Universidá d'Uviéu
University of Oviedo

Centro de Innovación Docente
Centru d' Anovación Docente
Teaching Innovation Center

Guía de orientaciones para la evaluación no presencial



20 de Abril de 2020

Contenido

Consideraciones generales.....	3
Evaluación continua	4
Evaluación por parte del profesorado	5
Evaluación por pares	5
Autoevaluación	6
Evaluación final	8
Otros recursos de interés disponibles en el Campus Virtual.....	11

Consideraciones generales

El Centro de Innovación Docente, a partir de la fecha de suspensión de las clases presenciales a consecuencia de la crisis del covid19, ha ido dando orientaciones al profesorado para abordar el tránsito hacia la docencia no presencial. Estas recomendaciones se encuentran recogidas, junto con las emanadas de otros organismos, el [Espacio de Apoyo al profesorado para la docencia no presencial](#). También se ha puesto a disposición del profesorado el [Kit de Sugerencias para la docencia no presencial](#), dirigido a orientar la nuevas formas de docencia con herramientas virtuales así como otra serie de recursos variados y elaborados en función de las necesidades que iban surgiendo.

Dentro de esas recomendaciones se sitúan las referidas a **la evaluación** que se recogen en esta guía, en la que se describen las herramientas disponibles agrupadas en dos bloques: las que pueden ser utilizadas en la **evaluación continua o de proceso** y las orientadas hacia la **evaluación final**.

Dentro del conjunto de posibilidades que se pueden plantear hay que tener en cuenta como premisa que “en el caso de los exámenes de tipo test o pregunta corta, no existe una tecnología que pueda garantizar completamente la autoría y evite la realización de actos fraudulentos durante la realización de las pruebas, pero existen recomendaciones y medios que permiten minimizar su impacto. En los exámenes orales, dada la idiosincrasia de este tipo de prueba, la identificación del autor del examen es más fácil de verificar y hay programas que permiten realizar la evaluación de forma sincrónica y asincrónica. Por último, en el caso de los trabajos, proyectos y portafolios, nos centramos en herramientas que eviten el plagio, tanto si el origen de la copia son trabajos realizados por otros estudiantes como de fuentes disponibles en internet” ([1] pag. 2). También es importante advertir del peligro de asumir la falsa creencia de que las herramientas digitales y tecnológicas van a permitir resolver fácilmente la complejidad de situaciones, problemas y desigualdades que conlleva el tránsito a un sistema de evaluación docente no presencial. Cabe destacar especialmente que no conviene caer en la idea simplificadora de que se da una ‘simetría entre mundos o entornos virtuales y presenciales y pensar que la solución puede ser una mera transposición, sin más, de la evaluación presencial del entorno físico al entorno online’ ([1] pag. 2)

Hay varios aspectos importantes comunes a todo tipo de evaluación y que es importante tener en cuenta como punto de partida:

- Se deben **planificar y organizar las actividades** de evaluación en base a los objetivos concretos a conseguir y las competencias recogidas en las guías docentes. Es importante que el alumnado conozca los plazos de entrega de cada tarea y, en su caso, las fechas de las pruebas orales o escritas.
- Es importante, sea cual sea la actividad, **ofrecer al alumnado toda la información necesaria** para realizarla, así como los detalles sobre cómo será evaluado en ella. Saber los criterios de evaluación, poder negociarlos o incluso tener acceso a los instrumentos con los que se va a llevar a cabo la evaluación, mejora y facilita la correcta realización de una actividad de evaluación. Es recomendable, en estos

momentos de trabajo no presencial, detallar por escrito los pasos a dar en la resolución de la actividad y los criterios de evaluación, para que los alumnos y alumnas los tengan presentes en todo momento.

- Es aconsejable que tanto las actividades de evaluación continua como las de evaluación final se **cierren con un feedback** al alumnado, para que cada estudiante tenga una explicación más o menos detallada de por qué ha obtenido una determinada calificación. Los comentarios grupales pueden ser también muy enriquecedores tanto para el grupo-clase como para el profesor/a.
- Es conveniente que el profesorado esté atento a los comentarios y desarrollos de cada actividad para **realizar una revisión** intermedia si fuese necesaria, no solo para reconducir la actividad del alumnado, sino también para replantear las actividades en sí o la explicación de algún contenido que se observe que no ha quedado suficientemente claro.
- Es recomendable tratar de **coordinar entre el profesorado** que atiende a un grupo, formas de evaluación que puedan extrapolarse a una buena parte de las actividades o asignaturas. El hecho de que el alumnado conozca de antemano los instrumentos de evaluación que se van a utilizar le dará seguridad y confianza.
- El uso de **rúbricas de evaluación**¹ puede ser un buen instrumento para que el profesorado realice la evaluación de actividades de la forma detallada. En el Campus Virtual de la Universidad de Oviedo hay algunas actividades o módulos que permiten ese tipo de instrumento para evaluar (Tareas y Taller).

Atendiendo a las recomendaciones generales que ha realizado la UNESCO frente a la implementación de las soluciones de aprendizaje a distancia en esta crisis (referidas a todos los niveles formativos) para atender al alumnado en esta anómala situación, se recomienda, de manera general, combinar diferentes pruebas de evaluación, adaptarse a la situación psicosocial del alumnado, tomar medidas para asegurar la inclusión y seleccionar tecnologías que garanticen la protección de datos ([1] pag. 3).

Evaluación continua

La evaluación continua, procesual o de progreso del alumnado es una de las modalidades más eficaces de evaluación, pues permite al profesorado ir conociendo el nivel de cada estudiante y del grupo completo y reconducir la docencia en función de las necesidades que vayan surgiendo.

La evaluación continua puede ser realizada exclusivamente por el profesor, pero también puede incorporar información procedente de la evaluación por pares y de la autoevaluación. Bien diseñada, puede aportar una mayor cantidad de información sobre el aprendizaje del alumnado que la evaluación final sumativa, ya que aporta más datos para poder elaborar la

¹ Rúbrica es la herramienta que se utiliza para obtener una nota en base a una serie de criterios establecidos previamente por el profesor para cada actividad o para cada una de las partes de una actividad. Las rúbricas tienen forma de tabla o cuadro de doble entrada, de manera que cada fila se corresponderá con un aspecto a evaluar y cada columna con un grado de consecución del objetivo evaluado (escala numérica o cualitativa). La nota final se obtiene en base a un cálculo deseado por el profesor sobre todos los aspectos indicados

calificación final. Es más laboriosa de diseñar y de seguir, pero a cambio permite reorientar la enseñanza y adaptarlas a las características y circunstancias del alumnado.

Evaluación por parte del profesorado

En este tipo de evaluación el profesor o profesora evalúa y califica, en exclusiva, las actividades o tareas que ha diseñado para los estudiantes. Es una de las formas de evaluación más habituales en todo tipo de docencia. Para realizar una adecuada evaluación de este tipo es necesario tener en cuenta las recomendaciones generales señaladas anteriormente y buscar la forma más rigurosa y detallada posible de llevar a cabo las valoraciones de cada actividad.

Habitualmente la evaluación continua se plantea a través de diferentes actividades de autoría individual usando las herramientas de tareas o portafolios, pero también se puede hacer a través de actividades grupales con esas mismas herramientas o con otras como los foros o blogs a través de las cuales se busque la interacción y el debate.

Para este tipo de evaluación, el Campus Virtual proporciona las siguientes herramientas:

- **Tareas:** son las actividades más utilizadas para entrega de trabajos individuales y grupales. Se trata de un buzón o espacio a través del cual el profesor indica el enunciado o instrucciones. El alumnado envía su resultado a través de un buzón de entrega, sin que el resto de compañeros pueda verlo. Solamente las personas con rol de profesor en la plataforma podrán revisarlo y corregirlo. Sobre este tipo de herramienta se pueden solicitar trabajos de diferentes tipos: ensayos, comentarios, informes de seguimiento, proyectos, resolución de casos prácticos, diseños de programas, etc.
- **Cuestionarios:** se pueden elaborar exámenes o pruebas para que el alumnado demuestre sus conocimientos sobre un tema a través de cuestionarios con distintos tipos de preguntas. En el Campus Virtual la mayoría de ellas son de autocorrección automática por lo que se presenta como una herramienta muy cómoda al profesorado para la corrección de gran número de test o pruebas.
- **Foros y blogs:** se trata de dos actividades diferentes pero que tienen como finalidad común crear un espacio de comunicación a través del cual se pueden crear debates o comunicaciones guiadas por el profesorado. De esa forma, a través de las intervenciones de los estudiantes se trabajarán de forma guiada determinados contenidos que han sido explicados o se encuentran en documentos que deben revisar.
- **Portafolios:** este módulo no se presenta como actividad en el Campus Virtual, si no que es configurable a través de la creación de bloques a ambos lados de la plataforma, y permite al alumno crear un espacio o carpeta con distinta información (archivos, notas, etc.), que después será compartida con el profesor para su corrección.

Evaluación por pares

La evaluación por pares es aquella en la que se realizan actividades en las que el rol evaluador es asumido por los propios estudiantes bajo las orientaciones del profesorado. Es especialmente recomendable para asignaturas que disponen de un alto número de

estudiantes y en las cuales la revisión de las actividades de otros compañeros para su evaluación puede tener un carácter formativo adicional.

Para este tipo de evaluación es muy importante que el alumnado conozca de antemano tanto el diseño de la actividad como los criterios a evaluar. Todos tienen que tener la misma información sobre los instrumentos a utilizar y los puntos en los que deben fijarse para la valoración. Una actividad configurada sin especificaciones de este tipo seguramente pueda resultar un fracaso y una fuente de conflicto entre los estudiantes.

Por tanto la tarea principal del profesorado en este tipo de evaluación es la de ser guía y facilitador de los criterios de evaluación, para que los alumnos sepan exactamente como deben puntuar y en base a qué razonamiento.

El Campus Virtual dispone de una actividad concreta que permite este tipo de evaluación:

- El **taller** es configurable a través del menú de creación de actividades. Es una actividad que se hace en distintas fases y no se permite el paso de una fase a otra hasta que el profesorado lo indique. De esta forma el alumnado es guiado por los distintos momentos de la actividad (configuración y enunciado, fase de envío de trabajos, fase de calificaciones por parte de los compañeros, fase de corrección de evaluaciones por parte del profesor y cierre). La asignación de estudiantes evaluadores y su número puede ser aleatoria o manual y tras las evaluaciones realizadas por los pares el profesor podrá revisar todo el proceso e incluso corregir alguna nota final si fuese necesario.

Autoevaluación

La autoevaluación es un tipo de evaluación menos utilizada pero que, diseñada y orientada adecuadamente, puede tener éxito y ayudar al profesorado en actividades en las que desee conocer la reflexión del alumnado sobre su propio proceso de enseñanza-aprendizaje. Se trata de la evaluación que cada alumno/a realiza sobre su trabajo.

Habitualmente este tipo de evaluaciones se suele realizar a través de entregas de reflexiones o autoevaluaciones de desarrollo o de cuestionarios. En ambos casos es importante que el profesor deje claro al alumno los puntos que tiene que tratar, bien sea a través de un diseño minucioso de las preguntas o de la especificación en el enunciado de la tarea sobre qué debe reflexionar el alumno. Actividades o módulos disponibles en el Campus Virtual pueden ser:

- **Cuestionario:** se trata de una herramienta con la que se pueden incorporar varios tipos de preguntas como verdadero/falso, selección única, emparejamiento de conceptos, desarrollo etc. Es una actividad fácil de utilizar para el alumnado y que al profesor le ofrece una calificación final numérica.
- **Tarea:** como ya se comentó anteriormente, la tarea es una actividad de recogida de trabajos o archivos individuales a los que solamente tiene acceso el profesor. En este caso se trataría de una tarea de carácter reflexivo privada, a través de la cual el alumno enviaría un texto, más o menos largo, sobre su evaluación propia. Es recomendable que en este tipo de autoevaluaciones se les solicite finalmente una nota numérica, para que el profesor pueda utilizarla directamente sin tener que otorgarla

él. Se trata de solicitar al alumno una nota o calificación sobre un tema y que previamente esté claramente justificada y reflexionada a través de los puntos que el profesor le haya indicado que debe tratar o fijarse.

Hay otras actividades participativas en el campus que permiten evaluar el trabajo grupal y la interacción entre alumnos, aunque son menos utilizados o conocidos. Así por ejemplo encontramos:

- **Wiki:** es una herramienta de trabajo colaborativo a través de la cual se permite crear una página o conjunto de páginas web con contenido aportado por todos los usuarios del curso. Cada usuario puede crear, editar, borrar o modificar el contenido de una página para crear entre todos un contenido común, siempre supervisado por los profesores del curso. Es una de las actividades que dentro del campus no es posible calificar en ella misma y por ese motivo no se recomienda como actividad de evaluación, por la complejidad que tendría su revisión. Pero de todas formas permite hacer un seguimiento de las aportaciones de los alumnos que pueden ser tenidas en cuenta en la evaluación final que se lleve a cabo.
- **Glosarios:** Esta actividad permite al profesor mantener una lista de términos o conceptos con la definición o explicación del mismo, formando de esta manera un diccionario propio del curso. Si se crea como glosario de tipo secundario, permite que sean los alumnos los que participen incluyendo las entradas con identificación de cada uno.
- **Bases de datos:** Una base de datos es un conjunto de datos pertenecientes a un mismo contexto y almacenados sistemáticamente para su posterior uso y consulta. Se utilizan para la creación colectiva de registros de entradas sobre un tema específico, fomentando la participación de los alumnos dentro de la actividad. Esta actividad permite que los usuarios incorporen datos en un formulario diseñado por el profesor; estas entradas se pueden clasificar, buscar, etc. No suele ser muy utilizada por su complejidad en la configuración por parte del profesor.
- **Consultas o encuestas:** se trata de herramientas de obtención de datos que no están pensadas como actividades evaluables en sí y que no tendrían la finalidad de evaluar a los alumnos pero pueden ser utilizadas para realizar evaluaciones generales de la asignatura o para obtener el feedback u opiniones del alumnado sobre determinados temas de la asignatura o de la organización por parte del profesor.

También se puede recurrir a otras herramientas que, aunque no son actividades en sí, permiten la organización adecuada de una evaluación deseada, tal como puede ser la **restricción de contenidos** disponibles en todas las actividades del Campus virtual. A través de las restricciones de acceso se puede configurar una evaluación guiada a través de la cual un alumno no pueda pasar al siguiente módulo o actividad si no ha sacado una determinada nota en otro. Es necesario tener en cuenta para esto que la actividad de origen debe ser evaluable (no se permite en recursos).

Tutoriales de Ayuda	
Evaluación continua	Apuesta por la evaluación continua
Evaluación no presencial	Pautas para la evaluación no presencial
Tareas	Cómo crear una tarea en el Campus Virtual
Consultas	Cómo crear una consulta en el Campus Virtual
Foros y Correo interno	Herramientas de comunicación asíncrona con el estudiantado
Urkund para la revisión de tareas	Como utilizar URKUND para la revisión de documentos

Evaluación final

Los exámenes presenciales escritos y vigilados por el profesorado han funcionado, en muchos casos, como la forma más extendida de evaluación final. Cabe señalar que existen algunas alternativas para poder realizar exámenes no presenciales escritos tanto en su modalidad de examen cerrado como en la modalidad de examen con material o de tipo “open book”. También entran dentro de este bloque los exámenes orales con carácter de prueba final.

Siguiendo las recomendaciones del Ministerio de Universidades, algunas de las medidas para minimizar la posibilidad del uso de medios fraudulentos durante la realización de exámenes escritos son:

- Modificar la tipología de las preguntas. Es recomendable evitar aquellas que puedan responderse simplemente memorizando contenidos. Aunque el contenido de la pregunta dependerá del tipo de aprendizaje que se esté abordando, se debería tender a trabajar competencias complejas que vayan más allá de la repetición de actividades realizadas en clase y que requieran un análisis o reflexión propia.
- Realizar exámenes con preguntas aleatorias. Estas preguntas pueden proceder de un único cuestionario (todos los alumnos al final del examen responden las mismas preguntas, pero en distinto orden) o bien el programa las selecciona de una batería de preguntas (los alumnos responden cuestiones diferentes). En este último caso, hay que garantizar que la dificultad de las preguntas de la base de preguntas es equivalente.
- Seleccionar una duración del examen adecuada. La mayoría de herramientas permiten establecer el límite de tiempo para cada pregunta o bien para el examen global. El tiempo seleccionado ha de ser suficiente para garantizar una lectura reflexiva del

examen y proporcionar respuestas, pero tampoco excesivamente largo para evitar conductas no apropiadas ([1] pag. 12)

Herramientas disponibles en el Campus Virtual y en la plataforma Office365

Los cuestionarios tipo test o de desarrollo han sido una de las actividades más empleadas para los exámenes finales. En el campus virtual se dispone de la herramienta necesaria para hacerlo. Tratándose de un examen final se puede plantear de preguntas tipo test de una o varias respuestas, verdadero o falso o de emparejar. Si se quiere hacer un examen sin material, se aconseja elaborar previamente amplias baterías de preguntas y configurar el cuestionario para que las preguntas sean aleatorias, de forma que se generen diferentes tipos de examen. Se puede también marcar un tiempo máximo de realización del cuestionario para asegurar que no ha habido margen para buscar las respuestas o de consultarlas con otros estudiantes

Es también muy recomendable dar una indicaciones claras antes del examen en las que se indiquen las cuestiones que tienen que tener en cuenta antes de iniciar la prueba, la duración de la misma, si hay varios intentos permitidos para realizarla, si se penalizan las respuestas incorrectas o la extensión más adecuada de las mismas, número de partes en las que se divide el examen, número de preguntas, modo de contactar con el profesor en caso de incidencias, software o requerimientos para la realización de la prueba, etc.

Se recomienda evitar las preguntas memorísticas o repetitivas que sean fáciles de buscar en la red, optar por preguntas de aplicación de conceptos, desarrollo, aplicaciones prácticas que requieran comprensión y capacidad lógica e intelectual del estudiante.

La herramienta **tarea** nos permite realizar un examen de preguntas más abiertas o de tipo comentario, análisis de un texto, exposición de un tema, etc. También mediante esta herramienta podemos solicitar a los y las estudiantes grabaciones en audio o vídeo que nos sirvan como evaluación, como complemento de otra tarea o comprobación de la ejecución de la misma.

Las herramientas de **videoconferencia** permiten hacer tanto pruebas síncronas como asíncronas:

- **Presentaciones orales.** Si se desea interactuar con el estudiante durante la presentación, ésta deberá ser síncrona. Esto requiere una disponibilidad y calidad de la red suficiente para mantener una conversación fluida. Para evitar este problema, es aconsejable, siempre que se considere adecuado, la utilización de grabaciones: el estudiante se graba con su teléfono móvil o la cámara de su ordenador, sube el vídeo a una plataforma y le envía el enlace al profesor. La plataforma Office365 dispone de la aplicación Teams, con la que es sencillo hacer grabaciones a las que se pueden incorporar otros materiales compartidos a través del escritorio del ordenador; los vídeos quedan almacenados en la aplicación Stream, desde la que pueden ser compartidos. En ningún caso se aconseja la subida de videos al Campus Virtual, debido al elevado tamaño de los ficheros.

- **Seguimiento de exámenes.** Es posible realizar el seguimiento de un examen manteniendo una videoconferencia con todos los estudiantes durante la realización de la prueba.

Todas estas actividades son combinables entre sí y pueden configurarse para un periodo de consecución más largo (foros de debate general de asignatura o tareas de entrega por fases) o más corto (tareas de entrega de un trabajo concreto). En ese sentido, se pueden combinar las diferentes formas de evaluación continua con una prueba final escrita o grabada en vídeo. Se pueden combinar también algunas formas de evaluación continua con actividades de evaluación por pares o autoevaluación.

Tutoriales de Ayuda	
Cuestionario	Cómo configurar un cuestionario. Parte I Cómo configurar un cuestionario. Parte II. Cómo crear las categorías para un banco de preguntas Añadir preguntas al Banco de preguntas
Video conferencia	Participar en actividades de docencia a distancia
Grabaciones	Grabación de videoclases o videoconferencias

Para finalizar esta guía, se debe señalar que la evaluación masiva no presencial mediante herramientas online requiere un cambio de paradigma que no se limita a adoptar una tecnología diferente con la que se desarrolla, ahora, el examen, sino que “implica también un cambio en la pedagogía y en el tipo de examen per se. No se debe partir de una traspolación simétrica del examen presencial a un examen online. Como se ha señalado en este informe, las preguntas que exigen una reflexión o la capacidad de relacionar conceptos teóricos y prácticos, y no la simple memorización de la respuesta, minimizan las posibilidades de fraude online. Así pues, la solución no pasará sólo por encontrar la tecnología “definitiva” sino que también será necesaria una reflexión por parte de los docentes a la hora de adaptar sus exámenes al nuevo entorno digital y a las funcionalidades que ofrecen las tecnologías disponibles” ([1] pag. 20).

Nota: todas las actividades comentadas en este documento disponen de manuales de ayuda propios de la Universidad de Oviedo y adaptados a la plataforma del Campus Virtual en las siguientes direcciones:

<http://www.innova.uniovi.es/ceonline/campusvirtual/documentosayuda>

<https://unioviedo.sharepoint.com/sites/Accesoremotoarecursos>

Otros recursos de interés disponibles en el Campus Virtual

[\[1\] "Informe de iniciativas y herramientas de evaluación online universitaria en el contexto del Covid-19. Ministerio de Universidades 2020.](#)

[\[2\] Diseña la evaluación de tu curso en línea. En "Preparar tu curso en línea en 7 pasos". La Universidad en casa](#)

[\[3\] Estrategias alternativas de evaluación del alumnado. ¡Más allá de los exámenes escritos!" Profesores José Luis Belver e Isabel Hevia. 2017](#)